

Curriculum vitae

Informazioni personali

Cognome e nome	De Sua Giovanni		
Indirizzo	Via E. De Nicola 85025 Melfi (Pz) Italia		
Telefono	0972/23288	Cellulare	3333756071
E-mail	giovanni.desua@libero.it		
Nazionalità	Italiana	Sesso	maschile
Data di nascita	29/09/1983		
Titolo di studio	Licenza Liceale con punteggio di 60/100 presso Liceo Scientifico Federico II di Svevia Via Galileo Galilei 85025 Melfi (PZ), Iscritto alla facoltà di Scienze Giuridiche presso L'Università degli studi di Foggia.		

Esperienza professionale

Date	Dal 17/03/2020 assunto con contratto a tempo indeterminato		
Funzione o posto occupato	Impiegato		
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Amministrativo e Logistico		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CV Calandrelli Vincenzo & C SAS Viale Aldo Moro , 48 Melfi (PZ)		
Date	Dal 22/01/2008 assunto con contratto a tempo indeterminato dal 08/02/2011 in seguito a licenziamento collettivo iscritto nelle liste di mobilità (INPS Melfi)		
Funzione o posto occupato	Impiegato		
Principali mansioni e responsabilità	Programmatore – Operatore Help-Desk (inbound)		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fimesan S.p.A. Zona Industriale San Nicola di Melfi 85025 Melfi (PZ)		
Date	Da Novembre 2005 a Dicembre 2006		
Funzione o posto occupato	Bibliotecario (Qualificato)		
Principali mansioni e responsabilità	Catalogazione libri, gestione biblioteca, rapporto con la clientela, con i fornitori e con il personale interno		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Popolare "Francesco Saverio Nitti", Via Federico II di Svevia, 85025 Melfi (PZ)		
Date	Dal Novembre 2005 al Dicembre 2005		
Funzione o posto occupato	Collaboratore		
Principali mansioni e responsabilità	Attività di segreteria e operatore call center		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Seduzioni Lucane S.r.L., Via Monteverde 85025 Melfi (PZ)		

Istruzione e formazione

Date	Dal Dicembre 2005 al Giugno 2006
Certificato o diploma ottenuto	Qualifica di Bibliotecario (Riconosciuta dalla Regione Basilicata)
Principali materie/competenze professionali apprese	Diversi metodi di catalogazione libri, Elementi di Informatica (in particolare pacchetto Office), elementi di diritto
Nome e tipo d'istituto di formazione	Università Popolare "Francesco Saverio Nitti", Via Federico II di Svevia, 85025 Melfi (PZ)
Date	Dal Novembre 2005 al Dicembre 2005
Certificato o diploma ottenuto	Paghe e contributi
Principali materie/competenze	Approfondimenti sulla lettura e la compilazione delle buste paga
Nome e tipo d'istituto di formazione	Compagnia dei Salari S.r.L. presso Università Popolare "Francesco Saverio Nitti", Via Federico II di Svevia, 85025 Melfi (PZ)
Date	Dall' ottobre 2005 al Dicembre 2005
Certificato o diploma ottenuto	Contabilità e Bilancio
Principali materie/competenze	Approfondimenti sulla partita doppia e sulla compilazione del libro mastro
Nome e tipo d'istituto di formazione	Compagnia dei Salari S.r.L. presso Università Popolare "Francesco Saverio Nitti", Via Federico II di Svevia, 85025 Melfi (PZ)
Date	Maggio 2005
Certificato o diploma ottenuto	Animatore culturale-sportivo
Principali materie/competenze	Materie ludico motorie sportive
Nome e tipo d'istituto di formazione	CSI – Centro Sportivo Italiano
Date	Dall'Aprile 2005 al Maggio 2005
Certificato o diploma ottenuto	Operatore d'Informatica di Base
Principali materie/competenze	Nozioni su Windows, Elaborazione testi (Word) e fogli elettronici (Excel) Gestione Banche dati (Access), Creazione presentazioni (Power Point), Internet, Posta elettronica, nozioni di Sicurezza sul lavoro, diritti e doveri dei lavoratori
Nome e tipo d'istituto di formazione	Compagnia dei Salari S.r.L. presso Università Popolare "Francesco Saverio Nitti", Via Federico II di Svevia, 85025 Melfi (PZ)
Date	Dal Febbraio 2005 al Maggio 2005
Certificato o diploma ottenuto	Lingua Inglese
Principali materie/competenze	Regole di base, dialoghi scritti e parlati, comunicazione
Nome e tipo d'istituto di istruzione	Compagnia dei Salari S.r.L. presso Università Popolare "Francesco Saverio Nitti", Via Federico II di Svevia, 85025 Melfi (PZ)

Capacità e competenze personali

Madrelingua/e **Italiano**

Altra/e lingua/e

Autovalutazione

Inglese

Francese

Comprensione		Parlato		Scritto	
B1	Utente Autonomo	B1	Utente Autonomo	B1	Utente Autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse .

Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di intermediazione e relazione con clienti Buone capacità organizzative e gestionali. Buona conoscenza delle tecniche di problem solving. Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico. Buono spirito di iniziativa Dinamismo
Capacità e competenze informatiche	Conoscenze degli applicativi Microsoft e ottima conoscenza del pacchetto Office, delle reti di trasmissione dei dati e della gestione di siti internet
Patente/i Hobby e interessi	Automobilistica patente B Informatica. Animazione eventi. Sport: Pallavolo, Tennis Lettura : Soprattutto gialli , saggistica e di attualità Cinema: Storici, commedia brillante. Musica: Pop italiana e straniera Viaggi : Città d'arte e località marine e montane Dal 2019 sono socio all'associazione culturale delle Mele Marce di Rionero In Vulture (Potenza) Dal 1997 sono socio del Circolo Tennis Melfi , Sport che pratico con passione e impegno Nel 2026 insieme ad altre persone fonderemo una nuova associazione culturale

Dichiarazione del consenso sulla privacy

Il sottoscritto Giovanni De Sua acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 dà il consenso al trattamento dei propri dati personali, dichiarando in particolare di avere avuto conoscenza che alcuni dati rientrano nel novero dei dati c.d. "sensibili".

Data: 14/05/2026 **Firma Giovanni De Sua**

In Fede